

UMOWA Nr .../...../.....

Zawarta w dniu r. w Kielcach pomiędzy:

Gmina Kielce, z siedzibą w Kielcach, przy ulicy Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25
reprezentowana przez: Justynę Lichosik – Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego – pełnomocnika,
działającego na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przez Prezydenta Miasta Kielce

zwanym w dalszej części Zleceniodawcą,

a

.....
.....

reprezentowanym przez.....

zwanym dalej Zleceniobiorcą.

§ 1

Przedmiot umowy

Zleceniobiorca zobowiązuje się do wykonywania, na rzecz Zleceniodawcy usługi obejmującej wykonywanie stałej konserwacji – serwisowania, przeglądów okresowych, remontów i napraw awaryjnych urządzeń zlokalizowanych w obiektach Kieleckiego Parku Technologicznego położonego w Kielcach przy ul. Olszewskiego 6. Szczegółowy wykaz urządzeń objętych niniejszą Umową stanowi Załącznik nr 1.

§ 2

Prawa i obowiązki stron

1. Zleceniodawca:

- 1) ma prawo żądać od Zleceniobiorcy przedstawienia atestów i innych świadectw na materiały i urządzenia wymieniane w związku z eksploatacją urządzeń, o ile materiały te i urządzenia dostarcza Zleceniobiorca we własnym zakresie,
- 2) zobowiązany jest do zapewnienia Zleceniobiorcy dostępu do urządzeń, pomieszczeń towarzyszących oraz mediów,



- 3) zobowiązany jest do bezzwłocznego zgłaszania Zleceniobiorcy wystąpienia awarii instalacji i urządzeń oraz zauważonych usterek i nieprawidłowości będących w zakresie niniejszej umowy Zleceniobiorcy.
 - 4) W przypadku wystąpienia okoliczności opisanych w § 2 ust. 3 Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do:
- 1) bieżących czynności kontrolno-pomiarowych oraz utrzymania urządzeń technicznych w dobrym stanie,
 - 2) wykonywania przeglądów instalacji w sposób zgodny z aktualną wiedzą techniczną i należytą starannością,
 - 3) zapewnienia wykonywania czynności kontrolno-pomiarowych, przeglądów i czynności konserwacyjnych przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia i szkolenia,
 - 4) stałego nadzoru instalacji i urządzeń poprzez ich cykliczne sprawdzanie,
 - 5) informowania Zleceniodawcy o stanie technicznym urządzeń oraz potrzebach wymiany części zamiennych, urządzeń i materiałów eksploatacyjnych,
 - 6) prowadzenia dokumentacji z przebiegu swojej pracy w tym prowadzenia książki konserwacji urządzeń.
 - 7) uczestniczenia w badaniach okresowych urządzeń przeprowadzanych przez Urząd Dozoru Technicznego oraz niezwłocznego wykonywania wynikających z nich zaleceń,
 - 8) pozostawienia instalacji i urządzeń po każdorazowym przeglądzie, konserwacji i naprawie w stanie całkowitej sprawności technicznej oraz pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników, a w przypadku awarii, których nie można usunąć natychmiast, w stanie pełnego bezpieczeństwa dla użytkowników,
 - 9) w przypadku budynków objętych gwarancją lub rękojmią Zleceniobiorca winien zgłaszać Zleceniodawcy usterki podlegające gwarancjom,
 - 10) udzielania wszelkich informacji technicznych i pomocy w kwestiach spornych przy egzekwowaniu usuwania usterek przez Gwaranta,
 - 11) Zleceniobiorca zobowiązuje się do utrzymywania urządzeń o których mowa w § 1 w stałym ruchu, w stanie zabezpieczającym ich maksymalną sprawność, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację oraz ma obowiązek przestrzegania obowiązujących w tym zakresie przepisów, zaleceń UDT i instrukcji konserwacji a zgłoszoną lub stwierdzoną usterkę usunąć w ciągu najbliższych 8 godzin od momentu jej stwierdzenia przez Zleceniobiorcę,

- 12) w miejscu dostępnym dla użytkowników urządzeń Zleceniobiorca zamieści informację zawierającą numery telefonów alarmowych,
 - 13) w ramach konserwacji urządzeń o których mowa w § 1 Zleceniobiorca zobowiązuje się do ich przeglądów mając na uwadze bezpieczeństwo użytkowania. Przeglądy należy wykonywać zgodnie z Dokumentacją Techniczną oraz instrukcją obsługi urządzeń. Wszelkie czynności związane z przeglądami Zleceniobiorca wykona w oparciu o posiadane kwalifikacje i wiedzę oraz obowiązujące przepisy prawa. Wykaz usług i czynności objętych niniejszą Umową stanowi Załącznik nr 2.
 - 14) w przypadku kiedy zachodzi konieczność wykonania czynności których nie obejmuje Załącznik nr 2 Zleceniobiorca przedstawi ofertę cenową. Czynności te mogą być wykonane tylko na podstawie pisemnego ich zlecenia przez Zleceniodawcę, po uprzedniej akceptacji oferty cenowej.
3. Zleceniobiorca ponosi pełną odpowiedzialność cywilno-prawną za szkody, straty oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków będących wynikiem nieprawidłowej realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do Zleceniodawcy oraz do osób trzecich.
4. Jeżeli wynik przeglądu okresowego jest negatywny to koszt jego wykonania obciąża Zleceniobiorcę.

§ 3

Termin realizacji

Niniejszą umowę strony zawierają na okres:

od dnia **01.01.2022 r.** do dnia **31.12.2022 r.**

§ 4

Wartość umowy

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zleceniodawca zapłaci Zleceniobiorcy wynagrodzenie w wysokości **zł brutto** (słownie: zł., groszy), płatne w okresach jednomiesięcznych, co daje **zł brutto miesięcznie** (słownie: zł., groszy).

2. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktur dla:

Nabywca: Gmina Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657-261-73-25,

Odbiorca: Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.

Faktury należy przysyłać na adres : Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.

3. W przypadku, kiedy okres świadczenia usługi nie będzie obejmował pełnego miesiąca kalendarzowego, wynagrodzenie miesięczne zostanie wyliczone proporcjonalnie do okresu świadczenia usługi przez Zleceniobiorcę przy przyjęciu, że miesiąc liczy 30 dni.

§ 5

Kary umowne

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się zapłacić Zleceniodawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokości:
 - 1) 5 % rocznego wynagrodzenia brutto, gdy Zleceniodawca rozwiąże umowę z powodu jej niewykonania lub nienależytego wykonania przez Zleceniobiorcę,
 - 2) 3 % miesięcznego wynagrodzenia brutto za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Podstawą naliczenia kary umownej jest pisemne zgłoszenie przez Zleceniodawcę Zleceniobiorcy niewykonania lub nienależytego wykonania wskazanych czynności w realizacji zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
3. Zleceniobiorca pokrywa wszelkie szkody i straty powstałe u Zleceniodawcy w wyniku nienależytego wykonywania obowiązków umownych.
4. Jeśli kary umowne nie pokryją szkody, Zleceniodawca może dochodzić odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 6

1. Zleceniodawca zobowiązuje Zleceniobiorcę do utrzymywania przez okres trwania Umowy 24 godziny w ciągu doby Pogotowia Dźwigowego, któremu Zleceniodawca będzie dokonywał zgłoszeń zaistniałych awarii lub potrzeby uwolnienia osób uwięzionych w kabinach, pod numerem telefonu:
2. Zleceniobiorca zapewni osobom uwięzionym w kabinach urządzeń dźwigowych łączność umożliwiającą połączenie z Pogotowiem Dźwigowym przez okres trwania Umowy 24 godziny w ciągu doby.

3. Zleceniobiorca w ramach wynagrodzenia dokona uwolnienia osób uwięzionych w kabinach dźwigowych w czasie nieprzekraczającym 60 minut od momentu otrzymania informacji o uwięzieniu.
4. Zleceniodawca ponosi koszty związane z połączeniami telefonicznymi zapewniającymi łączność o której mowa w § 5 ust.2.

§ 7

Przetwarzanie danych osobowych

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Kielecki Park Technologiczny jednostka budżetowa Gminy Kielce z siedzibą w Kielcach, 25-663 Kielce, ul. Olszewskiego 6, (dalej: „KPT”), reprezentowana przez Dyrektora.
2. W przypadku, pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez KPT oraz przysługujących Państwu uprawnień, możecie się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych mailowo: iod@technopark.kielce.pl, lub listownie na adres KPT.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie niniejszej umowy w celu jej prawidłowej realizacji.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej (w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, np. ministerstwa, urząd miasta, itp.) oraz inne podmioty, które przetwarzają dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych z KPT (np. na obsługę informatyczną, prawną, doradczą, bankową, itp.).
5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3, a po tym czasie przechowywać je będziemy w zakresie i przez czas wymagany przez przepisy prawa (np. dla celów archiwalnych, podatkowych).
6. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, macie Państwo, prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawiania), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych. Prawa te możecie państwo realizować na zasadach określonych w Art. 15-21 RODO.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w KPT Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (do Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

8. Podanie danych osobowych w celu zawarcia umowy jest dobrowolne jednakże bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy lub realizacja celu określonego w klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych.

*RODO - Rozporządzenie Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Zmiany umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażone w postaci aneksu do umowy.
2. Strony mają prawo do rozwiązania umowy z miesięcznym okresem wypowiedzenia w formie pisemnej bez podania przyczyny.
3. Umowa może zostać rozwiązana w każdej chwili za porozumieniem stron.
4. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
5. Właściwym do rozpatrywania sporów powstałych w związku z realizacją przedmiotu umowy jest rzeczowo właściwy Sąd Powszechny w Kielcach.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.
7. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
 - 1) Załącznik nr 1,
 - 2) Załącznik nr 2,

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:

Załącznik nr 1 do umowy
Nr .../...../..... z dniar.
WYKAZ URZĄDZEŃ
Budynek Orange:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	Il. przystanków
3110001639	Waw0010544167	S5300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	5
3010000278	T-02575	Platforma przyschodowa dla osób niepełnosprawnych	-	2

Budynek Oulu:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	Il. przystanków
3110001707	WAW0010552300	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110001708	WAW0010552301	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110001709	WAW0010552302	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110001710	WAW0010552304	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110001711	WAW0010552307	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110001712	WAW0010552308	S3300	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2

Hala Singapur:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	II. przystanków
3110002114	XPL36034KR	hydrauliczny – MRLH630AA	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2

Hala Yuyao:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	II. przystanków
3110002113	XPL36049KR	hydrauliczny – MRLH630AA	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110002116	XPL36051KR	hydrauliczny – MRLH630AA	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2

Hala Recife:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	II. przystanków
3110002117	XPL36050KR	hydrauliczny – MRLH630AA	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2
3110002115	XPL36052KR	hydrauliczny – MRLH630AA	łączność z pogotowiem dźwigowym – linia tel. zamawiającego	2

Budynek Skye:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	II. przystanków
3110002125	WAW0010830522	S3300	łączność z pogotowiem	5

			dźwigowym – zewnętrzna linia tel.	
	Typ Kali B nr fabryczny: B-15-890	Platforma pionowa dla osób niepełnosprawnych	-	2
3010000413	Typ Omega F nr fabryczny: SP4741	Urządzenie do przemieszczania osób niepełnosprawnych		2

Budynek Rotterdam:

Nr ewidencyjny	Nr fabryczny	Nazwa urządzenia	Rodzaj łączności	Il. przystanków
N3112005023	EHM-31478	Dźwig towarowy z możliwością transportu przeszkolonego personelu	Brak	2

Załącznik nr 2 do umowy

Nr .../...../..... z dniar.

WYKAZ USŁUG I CZYNNOŚCI

- kontrole okresowe, konserwacje zapobiegawcze, testy, przeglądy, regulacja, czyszczenie oraz smarowanie elementów i urządzeń: przeciwwagi, wciągarki, ogranicznika prędkości, zamocowań, przekładni, luzownika, kabiny, koła linowego, lin, pasów, chwytacza, prowadnic drzwi kabinowych, urządzenia bezpieczeństwa TSD szybowych, elementów kabin oraz prowadnic kabinowych itd.,
- czynności kontrolne, konserwacyjne oraz przeglądy urządzeń służących do przemieszczania osób niepełnosprawnych,
- naprawy urządzeń objętych Umową (zakres oraz koszty każdorazowo należy uzgodnić ze Zleceniodawcą)
- kontrola jakości pracy urządzeń,
- kontrola i regulacja parametrów jezdnych windy,
- kontrola urządzeń z zakresu bezpieczeństwa – oświetlenia, podzespołów elektrycznych, elektronicznych oraz automatyki sterującej, panelu sterowania w kabinie, kaset dyspozycji, monitoringu,
- kontrola poziomu oleju napędu,
- sprawdzenie stanu akumulatorów,
- czyszczenie maszynowni, dachu kabiny i podszybia z zabrudzeń powstałych w wyniku normalnej eksploatacji dwa razy w ciągu roku,
- regularna i rzetelna konserwacja,
- zapewnienie i utrzymywanie łączności z Pogotowiem Dźwigowym całodobowo przez okres trwania umowy wraz z gotowością do uwalniania uwięzionych pasażerów.
- okresowe przeglądy techniczne (badania i pomiary) instalacji elektrycznych (oporność izolacji obwodów elektrycznych, ochrony przeciwporażeniowej obwodów elektrycznych) wraz z wykonaniem protokołów,
- uczestniczenie uprawnionych pracowników Zleceniobiorcy w badaniach okresowych urządzeń wykonywanych przez Urząd Dozoru Technicznego,
- wskazywanie przyczyn usterek i awarii urządzeń objętych Umową,
- w przypadku awarii/usterki urządzeń należy uwzględnić w ramach umowy robocizną za wykonanie naprawy
- usunięcie i przekazanie do utylizacji odpadów (powstałych podczas realizacji Umowy np. zużyte smary i oleje) w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami,

Szczegółowy wykaz czynności oraz zakres rzeczowy stanowią: Dokumentacja Techniczna oraz Instrukcja Obsługi Urządzeń, które zostały dołączone do Ksiąg Rewizyjnych Urządzeń.



KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY