

KPT-DIIA.270.4.1.2021

ZAPYTANIE OFERTOWE

z dnia 13.08.2021 r.

na realizację obsługi prawnej w projekcie

pn. „*Program Poland Prize powered by Kielce Technology Park*”

W ramach realizacji projektu pn. „*Program Poland Prize powered by Kielce Technology Park*” realizowanego w ramach Działania 2.5 Programy akceleracyjne – Poland Prize, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Kielecki Park Technologiczny zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty cenowej na realizację obsługi prawnej w przedmiotowym projekcie zgodnie z poniższym opisem:

I. Zamawiający:**Gmina Kielce/ Kielecki Park Technologiczny**

ul. Olszewskiego 6

25-663 Kielce

II. Procedura postępowania:

1. Postępowanie odbywa się na podstawie „Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020”.
2. Do niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 11 września 2019r. (Dz.U. 2021 poz. 1129 z późniejszymi zmianami).

III. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę obsługi prawnej w ramach projektu pn. „*Program Poland Prize powered by Kielce Technology Park*”, realizowanego w ramach Działania 2.5 Programy akceleracyjne – Poland Prize, Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 (dalej: „Projekt”).

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do realizacji usługi polegającej na:

1. Przygotowanie wzoru umowy o grant i akcelerację w języku polskim. Dokumenty będą podlegać zatwierdzeniu przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Weryfikacja regulaminu projektu, umowy i załączników do umowy o grant i ich aktualizacja względem postępu projektu oraz oczekiwań stron umów. Przygotowania i modyfikacji pełnej dokumentacji Projektu (w szczególności dokumentów wzorcowych, które podlegać będą zatwierdzeniu przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości).
3. Udzielanie wyjaśnień dla startupów w zakresie dotyczącym m.in.:
 - postanowień poszczególnych regulaminów,
 - umowy o grant,

- założeń programu,
- rozpoczęcia działalności w Polsce,
- przygotowanie niezbędnych informacji do założenia spółki, tzw. check listy,
- konsultacje online dotyczące rejestracji spółki w systemie S24.

Dokumenty powinny zostać przygotowane w języku angielskim. Nie dotyczy wyjaśnień indywidualnych założeń akceleracji u akceleratora i pracy nad IPA.

W ramach Programu Akceleratornego przewidziane są 3 rundy. Liczba startupów na rundę - maksymalnie 20. W ramach realizacji umowy przewidziana została jedna runda Programu Akceleratornego.

Forma współpracy ze startupami: konsultacje (indywidualne lub grupowe), w formie spotkań, konsultacji online, rozmów telefonicznych.

4. Przygotowanie wzoru umowy pomiędzy KPT i Odbiorcą Technologii oraz pomiędzy Odbiorcą Technologii a startupem, a także potencjalny udział w procesach negocjacji umowy i jej aktualizacji.
5. Przygotowanie wzoru umowy NDA z startupami oraz Odbiorcami Technologii.
6. Konsulting w zakresie weryfikacji statusu MŚP.

Wykonawca zobowiązany będzie ściśle współpracować z Zamawiającym w celu efektywnego i prawidłowego zrealizowania założeń Projektu. Wykonawca zobowiązany będzie wykonać przedmiot zamówienia samodzielnie i nie może korzystać w tym celu z podwykonawców.

IV. Termin realizacji:

Usługa będzie realizowana przez okres 7 miesięcy tj. od **01.09.2021** – **31.03.2022r.** w zakładanym wymiarze 15 godzin (60 minutowych) w każdym miesiącu.

V. Wynagrodzenie

Wynagrodzenie zaoferowane przez Wykonawcę będzie wynagrodzeniem ryczałtowym, rozliczanym miesięcznie na podstawie poprawnie wystawionej faktury oraz karty czasu pracy z wykazem przepracowanej liczby godzin na rzecz projektu w danym miesiącu, przy czym zakładany wymiar świadczenia usługi w danym miesiącu to 15 godzin (60 minutowych).

VI. Kod CPV:

79100000-5 Usługi prawnicze

VII. Umowa:

Z Wykonawcą wyłonionym w niniejszym postępowaniu zostanie podpisana umowa na realizację usług zgodnie z niniejszym przedmiotem zapytania ofertowego oraz umowa o zachowaniu poufności (NDA).

VIII. Przygotowanie i składanie oferty:

1. Oferta musi być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zapytania oraz zawierać wszelkie wymagane załączniki, w tym wypełnione i podpisane: **Oświadczenie dotyczące świadczonych usług (Załącznik nr 2), Oświadczenie dotyczące doświadczenia osób wskazanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 3), oraz oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych (Załącznik nr 4).**
2. Oferta musi być zgodna z opisem przedmiotu zamówienia i dotyczyć całości przedmiotu zamówienia. Nie będą rozpatrywane oferty częściowe lub wariantowe.
3. Oferta musi być podpisana przez oferenta lub osobę przez niego umocowaną. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika, zobowiązany jest on wraz z ofertą załączyć swoje pełnomocnictwo do działania w tym zakresie w imieniu oferenta. W przypadku podpisania oferty przez osobę, która zgodnie z publicznie dostępnymi rejestrami (takimi jak KRS lub CEIDG) nie jest uprawniona do reprezentowania oferenta, wówczas osoba ta zobowiązana jest wraz z ofertą załączyć dokument potwierdzający jej umocowanie lub upoważnienie do działania w tym zakresie w imieniu oferenta.
4. Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Kompletne oferty należy składać za **pośrednictwem poczty elektronicznej** w formie skanu podpisanego przez oferenta przesłanego na adres e-mail: ewelina.piotrowska@technopark.kielce.pl z dopiskiem „Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr KPT-DIIA.270.4.1.2021 na realizację obsługi prawnej w projekcie pn. „Program Poland Prize powered by Kielce Technology Park, **lub osobiście** pod adresem wyznaczonym przez Zamawiającego (ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, sekretariat -budynek Orange Inc., pok. 0.15), w nieprzekraczalnym terminie do **23.08.2021 r. o godz. 09:00** (liczy się godzina doręczenia oferty Zamawiającemu). Na kopercie należy zamieścić:
 - nazwę i adres Zamawiającego
 - nazwę i adres Wykonawcy
 - dopisek Oferta w odpowiedzi na zapytanie ofertowe nr KPT-DIIA.270.4.1.2021 na realizację obsługi prawnej w projekcie pn. „Program Poland Prize powered by Kielce Technology Park” oraz „Nie otwierać przed dniem 23.08.2021 roku godz. 09:00”.
6. Otwarcie i ocena ofert nastąpi w dniu 23.08.2021 roku o godzinie 09:30 w siedzibie Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania jest:
Pani **Ewelina Piotrowska**,
kontakt: telefon: **412787209**, e-mail: ewelina.piotrowska@technopark.kielce.pl.

IX. Analiza i wybór ofert:

1. Zamawiający odrzuci oferty:
 - które są niekompletne, niepodpisane lub złożone po terminie,
 - które zostały podpisane przez osobę, która nie jest uprawniona lub umocowana do reprezentowania oferenta,

- nie spełniają warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt. X niniejszego postępowania.
- 2. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego oferta została wybrana, a pozostałych oferentów o wynikach postępowania za pośrednictwem poczty e-mail. Wyniki postępowania zostaną również upublicznione na Biuletynie Informacji Publicznej KPT.
- 3. Jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.
- 4. Zamawiający może z dowolnych przyczyn przedłużyć postępowanie, jak również dokonać zmiany treści niniejszego zapytania, w szczególności, gdy wystąpią okoliczności związane z Projektem wskazujące na zasadność dokonania takiej zmiany lub przedłużenia.
- 5. W toku badania i oceny oferty, Zamawiający może żądać od oferenta wyjaśnień i/lub dodatkowych dokumentów dotyczących treści złożonych ofert (w szczególności, gdy z oferty nie wynika jednoznacznie, że oferta uwzględnia wszystkie cechy przedmiotu zamówienia).
- 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) anulowania lub unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podawania przyczyny,
 - b) zakończenia postępowania bez wyboru oferty,
 - c) zmiany treści zapytania ofertowego,

X. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
 - a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, świadczyły obsługę prawną dla:
 - co najmniej 2 podmiotów (operatorów) realizujących działalność inkubacyjną i/lub akceleratoracyjną na rzecz przedsiębiorstw w zakresie obsługi prawnej tejże działalności akceleratoracyjnej lub inkubacyjnej.

Zamawiający przez działalność inkubacyjną i/lub akceleratoracyjną rozumie wsparcie przedsiębiorców na etapie założenia firmy, tzw. startup (inkubacja) lub początkowym etapie jej działalności (akceleracja). Startup zgodnie z definicją podawaną przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości to podmiot reprezentowany przez osobę będącą na etapie zakładania firmy lub prowadzącą ją przez okres do 3,5 roku i wykorzystującą do wytwarzania swoich produktów/usług technologie/metody pracy dostępne na rynku nie dłużej niż 5 lat.

- dysponują zespołem posiadającym wystarczającą wiedzę i doświadczenie do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, składającym się z **minimum 3 ekspertów** z zakresu prawa wykonujących zawód adwokata lub radcy prawnego, posiadających co najmniej 3 letnie doświadczenie zawodowe, **w tym minimum 1 eksperta**, przeznaczonego do realizacji zamówienia, posiadającego doświadczenie w obsłudze prawnej minimum jednego (1) projektu inkubacyjnego i/lub akceleratoracyjnego finansowanego lub współfinansowanego ze środków z budżetu Unii Europejskiej;

- b) dysponują zespołem, przeznaczonym do realizacji zamówienia, posiadającym łączne doświadczenie w świadczeniu pomocy prawnej przy zakładaniu **minimum 10 spółek kapitałowych** dla podmiotów zagranicznych.
2. W celu potwierdzenia spełnienia wszystkich powyższych warunków udziału w postępowaniu oferent zobowiązany jest uzupełnić wymagane informacje, zgodnie ze wzorem oferty stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania oraz złożyć wraz z ofertą oświadczenie dotyczące świadczonych usług w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, wraz z podaniem, dat wykonania i podmiotu, na rzecz których ta usługa została wykonana (Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego), Oświadczenie dotyczące doświadczenia osób wskazanych do realizacji zamówienia (Załącznik nr 3 do zapytania ofertowego).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania oferenta do przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających spełnianie wyznaczonych kryteriów.
4. Z udziału w postępowaniu wykluczeni są oferenci, którzy są powiązani osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i prowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a oferentem, polegające w szczególności na:
 - a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
 - b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez Instytucję Zarządzającą Programem Operacyjnym,
 - c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
 - d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.
5. W celu potwierdzenia spełniania ww. warunki oferent wraz z ofertą zobowiązany jest przedłożyć podpisane oświadczenie w tym zakresie oświadczenie o spełnianiu warunków w postępowaniu oraz braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych stanowiące Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykluczenia z postępowania oferentów, którzy podali w ofercie nieprawdzie informacje mające istotne znaczenie dla dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty. Takie wykluczenie może nastąpić w każdym stadium postępowania.

XI. Kryteria wyboru ofert:

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierować się następującymi kryteriami:

W ramach oceny ofert w zakresie zamówienia Oferent może otrzymać maksymalnie 100 punktów.

Kryteria oceny ofert:

Numer kryterium	Opis kryteriów oceny	Znaczenie	Punkty
1	Cena brutto	60%	60 pkt.
2	Doświadczenie osoby wyznaczonej do realizacji zamówienia w obsłudze prawnej projektów inkubacyjnych	20%	20 pkt.

	i/lub akceleracyjnych finansowanych lub współfinansowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej		
3	Łączne doświadczenie ekspertów przewidzianych do realizacji zamówienia w świadczeniu pomocy prawnej przy zakładaniu spółek kapitałowych dla podmiotów zagranicznych.	20%	20 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $C_n / C_b \times 100$ gdzie: - C_n – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - C_b – cena oferty badanej - 100 wskaźnik stały	60 %	60 pkt.
2	Doświadczenie osoby wskazanej do realizacji zamówienia: Ocena w tym kryterium zostanie dokonana następująco: Ekspert nr 1: Liczba projektów inkubacyjnych lub akceleracyjnych finansowanych lub współfinansowanych ze środków z budżetu Unii Europejskiej 1 projekt – 0 pkt. 2 projekty – 10 pkt. 3 projekty – 15 pkt. 4 projekty i więcej – 20 pkt. W celu wykazania doświadczenia osoby wskazanej do realizacji zamówienia należy w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do zapytania ofertowego, wskazać liczbę wykonanych usług. <i>Przy czym w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca powinien wskazać co najmniej 1 projekt. W przypadku nie wykazania żadnego projektu i wskazania liczby 0 oferta zostanie odrzucona.</i>	20 %	20 pkt.

3	<p>łączne doświadczenie ekspertów przeznaczonych do realizacji zamówienia w zakładaniu spółek kapitałowych dla podmiotów zagranicznych. Ocena w tym kryterium zostanie dokonana następująco:</p> <p>10 spółek – 0 pkt. Za każdą kolejną spółkę - 2 pkt, przy czym nie więcej niż 20.</p> <p>W przypadku wskazania większej liczby niż 20, Wykonawca otrzyma maksymalną ilość punktów przewidzianych w tym kryterium.</p> <p><i>Przy czym w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca, w formularzu ofertowym powinien wskazać liczbę 10 i/lub więcej. W przypadku wskazania liczby mniejszej niż 10 oferta zostanie odrzucona.</i></p>	20 %	20 pkt.

XII. Warunki zmiany umowy:

1. Umowa zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zapytania ofertowego oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany umowy zawartej z Wykonawcą w wyniku niniejszego postępowania z następujących powodów:
 - a) rozwiązania umowy o dofinansowanie Projektu,
 - b) zmiany harmonogramu realizacji umowy o dofinansowanie Projektu, jeżeli zmiana ta nastąpiła po udzieleniu zamówienia,
 - c) termin bądź zakres realizacji usługi przez Wykonawcę może ulec zmianie w przypadku, gdy: 1) wystąpiły okoliczności niezależne od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona, 2) wystąpiły okoliczności, których obiektywnie nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy z Wykonawcą, 3) zaistniała inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy z Wykonawcą okoliczność prawna, ekonomiczna, techniczna lub wystąpiła siła wyższa, za którą Zamawiający ani Wykonawca nie ponoszą odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z zamówieniem, 4) miały miejsce istotne regulacje prawne i zmiany umowy o dofinansowanie, w tym terminy realizacji Projektu,
 - d) wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w przypadku, gdy: 1) miały miejsce zmiany przepisów i regulacji prawnopodatkowych, 2) wydano istotne dla Zamawiającego lub Projektu interpretacje podatkowe, skarbowe i wszelkie inne odgórne decyzje powodujące zmianę

kosztów wykonania umowy, 3) nastąpiła zmiana stawki VAT lub innych podatków i spowodowała ona zmianę kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy (wówczas Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia/zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Zamawiającego),

e) inne zmiany w umowie mogą być wprowadzone w przypadku, gdy: 1) miały miejsce zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy z Wykonawcą, które to zmiany wnoszą nowe wymagania co do sposobu realizacji jakiegokolwiek zagadnienia zawartego w umowie lub pozostającego w związku z przedmiotem umowy, pod warunkiem, że nie będzie to związane ze zmianą zakresu i wartości przedmiotu umowy, 2) Zamawiający otrzymał od Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości zmianę zakresu zadań, terminów realizacji lub też informacje ustalające dodatkowe postanowienia, do których Zamawiający zobowiązany będzie się stosować,

3) w umowie wystąpią oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe i Zamawiający wraz z Wykonawcą postanowią dokonać ich korekty.

XIII. Ochrona danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych „RODO”) informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kielecki Park Technologiczny, z siedzibą w Kielcach, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce (dalej: KPT), tel. 41 278 72 00 e-mail: biuro@technopark.kielce.pl.
2. W sprawach związanych z ochroną danych osobowych możliwy jest kontakt z naszym Inspektorem Ochrony Danych (dalej: IOD) pod adresem e-mail: iod@technopark.kielce.pl lub listownie pod adresem KPT.
3. Pani/Pana dane osobowe gromadzone w trakcie postępowania prowadzonego z wyłączeniem stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo Zamówień Publicznych - art. 2 ust.1 pkt 1, przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa o zamówieniach finansowanych ze środków publicznych jak i na podstawie przepisów ogólnych (np. przepisy archiwalne w zakresie przechowywania dokumentów zebranych w trakcie postępowania) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia oraz zawarcia umowy z wybranym wykonawcą/udzieleniem zlecenia wybranemu wykonawcy (dla potrzeb jej/jego realizacji oraz rozliczenia). Podstawą przetwarzania danych jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień spoczywający na Kieleckim Parku Technologicznym (art. 6 ust. 1 lit. c RODO).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy prawa, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Dane osobowe mogą być przekazywane do organów prowadzących działalność nadzorczą lub kontrolną wobec Kieleckiego Parku Technologicznego. Ponadto mogą być one ujawnione podmiotom, z którymi KPT zawarł umowę na świadczenie usług (np. hostingowych, IT, doradczych, szkoleniowych, obsługi prawnej) wykorzystywanych przy ich przetwarzaniu.

5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz po jego zakończeniu przez okres realizacji umowy, a po jej zrealizowaniu do czasu wygaśnięcia roszczeń związanych z umową i przez obowiązujący okres archiwizacji wynikający z instrukcji kancelaryjnej, która określa okresy przechowywania dokumentacji.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia jest obowiązkowe. Ich nie podanie skutkować będzie brakiem możliwości wzięcia udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia i zawarcia umowy.
7. W odniesieniu do przetwarzanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Prawa, które przysługują:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. Prawa, które nie przysługują:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
10. Aby skorzystać ze swoich praw należy przesłać stosowną informację w formie pisemnej do KPT lub Inspektora Ochrony Danych (na adres podany w niniejszej klauzuli).

Przetwarzane dane osobowe mogą być pozyskiwane od Wykonawców, których dane dotyczą lub innych podmiotów, na których zasoby powołują się Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany, w związku z udziałem w przedmiotowym postępowaniu, do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych wymaganych przez RODO i związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu o udzielenie zamówienia. Do obowiązków tych należą:

- obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego;
 - obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane Wykonawca pozyskał w sposób pośredni, a które to dane Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w treści oferty lub dokumentów składanych na żądanie Zamawiającego.
-
-

***Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy/zlecenia w zakresie niezgodnym z przepisami prawa.

** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Formularz oferty
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące świadczonych usług
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie dotyczące doświadczenia osób wskazanych do realizacji zamówienia
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku powiązań kapitałowych i/lub osobowych

DYREKTOR
Justyna Lichosik
Justyna Lichosik

Justyna Lichosik
DL