

KPT-DPR.081.1.52021

**Załącznik nr 3 – Wzór umowy**

## UMOWA O DZIEŁO NR 1/...../KPT/2021

Zawarta w dniu .....05.2021 r. w Kielcach, pomiędzy:

**Gminą Kielce**, z siedzibą w Kielcach, przy ulicy Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25, reprezentowaną przez:

**Justynę Lichosik – Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego** na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

....., z siedzibą w ....., ul. ...., 25-....., zwanym dalej „Wykonawcą”.

Zamówienie będzie realizowane w ramach projektu pn. CE Responsible „CE Sustainable model to support social entrepreneurship”, współfinansowanego z programu Interreg Central Europe.

Projekt przygotowany został w partnerstwie międzynarodowym nakierowany jest na tematykę innowacji społecznych, CSR, wsparcia przedsiębiorczych organizacji pozarządowych oraz przedsiębiorców społecznych. Celem projektu jest budowanie potencjału przedsiębiorców, innowatorów społecznych przy wsparciu dojrzałych i działających z sukcesem firm komercyjnych.

### § 1

#### PRZEDMIOT UMOWY

Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie cyklu 4 spotkań ( jednego wykładu i trzech warsztatów w formie interaktywnych zajęć) dla przedsiębiorstw z terenu miasta Kielce w formie on-line, zgodnie z poniższymi wytycznymi:

1. Przeprowadzenie 1 wykładu na temat projektowania i wdrażania innowacyjnych produktów i usług - o społecznej odpowiedzialności biznesu,
2. Przeprowadzenie 1 warsztatu na temat wykorzystania odpowiednich narzędzi i mechanizmów w prowadzeniu efektywnej komunikacji z klientami, społecznością lokalną, pracownikami, dostawcami,
3. Przeprowadzenie 1 warsztatu na temat: Jak zdobywać przewagę konkurencyjną w oparciu o potrzeby społeczne i środowiskowe,
4. Przeprowadzenie 1 warsztatu na temat: Jak skutecznie przewidywać i zarządzać ryzykiem prowadzonej działalności.

Każde z w/w spotkań będzie trwać 2h, (przy czym 1 godzina rozumiana jest, jako 60 minut).

Po stronie Zamawiającego pozostaje:

- przeprowadzenie rekrutacji przedsiębiorców<sup>1</sup> z terenu miasta Kielce
- przygotowanie projektów graficznych ogłoszeń nt. wydarzeń publikowanych w mediach społecznościowych i stronie www Zamawiającego
- zapewnienie i udostępnienie platformy on-line dla trenera do przeprowadzenia wydarzeń, bądź udostępnienie i zapewnienie sali warsztatowej dla trenera i uczestników wydarzeń w zależności od aktualnych zaleceń Ministerstwa Zdrowia dot. zapobiegania rozprzestrzenianiu się koronawirusa (COVID-19)

Po stronie Wykonawcy pozostaje:

- Realizacja warsztatów oraz wykładu.
- Przygotowanie 1 zbiorczego raportu w j. angielskim z cyklu spotkań, będących przedmiotem zamówienia (wzór raportu stanowi **Załącznik nr 1**).
- Stała współpraca z Zamawiającym na każdym etapie realizacji zamówienia.

We wstępie każdego spotkania przewidziany zostanie czas 5 min, na informację nt. projektu, ze strony Zamawiającego.

Wykonawca w terminie dwóch tygodni (14 dni kalendarzowych) od dnia podpisania umowy przedstawi Zamawiającemu uszczegółowiony program na cały cykl spotkań z harmonogramem.

Wykonawca zobowiązany jest do stosowania zasad informowania o współfinansowaniu projektu zgodnie z wytycznymi Interreg Central Europe.

Wykonawca do realizacji zamówienia wyznaczy trenera wskazanego w ofercie, jeżeli z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie będzie to możliwe to zobowiązany jest wyznaczyć inną osobę, która w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert przeprowadzi/a, min. 30 godzin szkoleń dla przedsiębiorstw (gdzie 1 godzina stanowi 45 min.) z zakresu „Zarządzania przedsiębiorstwem”.

Wszystkie materiały, w tym informacje dot. rekrutacji, ogłoszenia, prezentacje trenera będą realizowane na wizualizacjach uzyskanych od Zamawiającego, zgodnie z wytycznymi promocyjnymi Interreg Central Europe.

## § 2

### ZAPEWNIENIA I OBOWIĄZKI WYKONAWCY

---

<sup>1</sup>W definicji przedsiębiorcy należy przyjąć: osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, przedstawiciele mśp, przedstawiciele dużych firm

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada stosowne kwalifikacje oraz doświadczenie zawodowe, zapewniające świadczenie usług objętych Umową na najwyższym poziomie, w sposób staranny i sumienny, według standardów i norm w tym zakresie stosowanych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z pracownikami Zamawiającego w zakresie zadań wynikających z niniejszej umowy, w celu jej prawidłowego wykonania.
4. Wykonawca oceniając zakres i koszt wykonania przedmiotu umowy, zobowiązany jest przewidzieć wszelkie obowiązki, jakich wykonania będzie od niego wymagała realizacja umowy oraz wszelkie nałożone na niego ograniczenia bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.
5. Jeżeli w przedmiocie umowy nie ujęto zagadnień wymaganych prawem lub potrzebnych do osiągnięcia celu, Wykonawca jest z mocy niniejszej umowy zobowiązany do ich opracowania lub pozyskania w terminach zabezpieczających terminowe zakończenie prac własnym staraniem i bez dodatkowego wynagrodzenia.
6. Wykonawca dokona poprawek, jeżeli przedłożony przedmiot zamówienia nie uzyska akceptacji przez Zamawiającego.

### § 3

#### TERMIN REALIZACJI UMOWY

Wykonawca wykona przedmiot umowy, określony w § 1 niniejszej umowy w terminie do dnia **30.06.2021 r.**

### § 4

#### ODBIÓR PRAC

1. Odbiór przedmiotu umowy odbędzie się na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez Wykonawcę i Zamawiającego.
2. Datę podpisania przez Zamawiającego protokołu, o którym mowa w ust. 1, traktuje się, jako datę wykonania przedmiotu umowy.
3. W przypadku stwierdzenia wad w przedmiocie umowy Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin do ich usunięcia pod rygorem zastosowania uprawnień z tytułu rękojmi, uregulowanych w kodeksie cywilnym.

### § 5

#### WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie dla Wykonawcy na łączną kwotę brutto: **.....,00 zł** (słownie: ..... złotych groszy 00/100 brutto).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 płatne będzie na podstawie wystawionego i dostarczonego rachunku po dokonaniu przez Zamawiającego wcześniejszej akceptacji wykonania przedmiotu umowy.

3. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie na rachunek bankowy Wykonawcy **Nr rachunku:** .....
4. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy nastąpi w oparciu o przedstawiony rachunek na podstawie protokołu odbioru.
5. Zapłata nastąpi w terminie 14 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionego pod względem formalnym rachunku.
6. Za poniesione dodatkowe koszty związane z prawidłowym wykonaniem przedmiotu umowy Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.
7. Przeniesienie jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązany jest do wystawiania faktury VAT/rachunku zgodnie z poniższymi danymi:  
·Nabywca: Gmina Kielce, ul. Rynek 1, 25-303 Kielce, NIP 657 261 73 25 Odbiorca faktury VAT/rachunku: Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.

## § 6

### PRAWA AUTORSKIE

1. Jeżeli w wyniku wykonania przedmiotu umowy zostaną wytworzone utwory w rozumieniu ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów.
2. Zamawiający może korzystać z utworów na następujących polach eksploatacji:
  - 1) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną oraz techniką cyfrową;
  - 2) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - 3) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w punkcie 2) – publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
  - 4) w każdym innym zakresie dla potrzeb realizacji projektu.
3. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych zawarte jest w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 5.

## § 7

### ODSZKODOWANIA, KARY UMOWNE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo żądania zapłaty kary umownej w przypadku niewykonania w terminie lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, w następujących przypadkach i wysokości:

- a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – 3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;
- b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze – 3% wynagrodzenia za każdy dzień zwłoki;
- c) za wyznaczenie do realizacji umowy osoby nie spełniającej wymogów określonych w zapytaniu ofertowym – 5000,00 zł,
- d) za każdy inny przypadek nienależytego wykonania umowy-1% wynagrodzenia
- e) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia;

2. Roszczenia z tytułu kar umownych będą pokrywane z wynagrodzenia należnego Wykonawcy lub na podstawie pisemnego wezwania Wykonawcy do zapłaty w zależności od wyboru Zamawiającego.

3. Na kary umowne zostanie wystawiona przez Zamawiającego nota obciążeniowa.

4. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 10 dni od otrzymania noty obciążeniowej, na rachunek bankowy wskazany w wezwaniu.

5. Kary umowne mogą podlegać łączeniu. Łączna wysokość kar nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.

## § 8

### ADRESY STRON I PRZEDSTAWICIELE STRON

Adres **Zamawiającego**:

Dane do rachunku:

**Nabywca:**

Gmina Kielce

Ul. Rynek 1

25-303 Kielce

NIP 657-261-73-25

**Odbiorca rachunku:**

Kielecki Park Technologiczny

Ul. Olszewskiego 6

25-663 Kielce

Nr Telefonu i Faksu: (041) 278 72 00

e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)

Przedstawicielem Zamawiającego: *Justyna Lichosik*

Adres **Wykonawcy**:

Miejscowość i kod pocztowy: .....

Ulica i nr domu: .....

Nr Telefonu: .....

e-mail: .....

Przedstawicielem Wykonawcy jest: .....

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z wykonania umowy będą poddane pod rozstrzygnięcie sądu właściwego miejscowo w siedzibie Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

## § 11

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145, ze zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1231, ze zm.).
2. Wszelkie spory związane z umową Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

## § 10

Szanowni Państwo, zgodnie z Art. 13. RODO\* informujemy, iż:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Kielecki Park Technologiczny jednostka budżetowa Gminy Kielce z siedzibą w Kielcach, 25-663 Kielce, ul. Olszewskiego 6, (dalej: „KPT”), reprezentowana przez Dyrektora.
2. W przypadku, pytań dotyczących sposobu i zakresu przetwarzania danych osobowych przez KPT oraz przysługujących Państwu uprawnień, możecie się Państwo skontaktować z naszym Inspektorem Ochrony Danych mailowo: [iod@technopark.kielce.pl](mailto:iod@technopark.kielce.pl), lub listownie na adres KPT.
3. Państwa dane osobowe przetwarzamy na podstawie obowiązujących przepisów prawa, na potrzeby realizacji umów / projektów /, zgodnie z ich przeznaczeniem, na potrzeby celów określonych w zgodzie na przetwarzanie danych osobowych jaką nam Państwo wyrazili przy zbieraniu danych.
4. Dane osobowe przetwarzamy w celu prawidłowej realizacji obowiązków prawnych ciążących na KPT wynikających z przepisów prawa, realizacji umów zawartych z kontrahentami a także na podstawie wcześniej udzielonej zgody celu określonym w treści zgody.
5. Odbiorcami Państwa danych osobowych mogą być organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej (w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa, np. ministerstwa, urząd miasta, itp.) oraz inne podmioty, które przetwarzają



dane osobowe na podstawie stosownych umów podpisanych ze KPT (np. na obsługę informatyczną, prawną, bankową, itp.).

6. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przechowywać je będziemy w zakresie i przez czas wymagany przez przepisy prawa (np. dla celów archiwalnych, podatkowych).
7. W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, macie Państwo, prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych, prawo do żądania ich sprostowania (poprawiania), prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych; prawo do żądania usunięcia danych osobowych a także prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych. Prawa te możecie państwo realizować na zasadach określonych w Art. 15-21 RODO.
8. W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody przysługuje Państwu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w KPT Państwa danych osobowych przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych (do Urzędu Ochrony Danych Osobowych).
10. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. Konsekwencją niepodania danych osobowych w takim przypadku będzie niezrealizowanie ww. obowiązku wynikającego z przepisu prawa. Podanie danych osobowych w celu zawarcia umowy lub na potrzeby określone w zgodzie na ich przetwarzanie jest dobrowolne, jednakże bez ich podania nie będzie możliwe zawarcie umowy lub realizacja celu określonego w klauzuli zgody na przetwarzanie danych osobowych.

**\*RODO** - Rozporządzenie Parlamentu i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE.

**UWAGA!** Więcej informacji znajdziecie Państwo na naszej stronie internetowej  
<http://www.technopark.kielce.pl/pl/rodo>

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Załącznik nr 1 Protokół zdawczo-odbiorczy

Kielce, dnia ... .. 2021 r.

### PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Dotyczy umowy nr **1/...../KPT/2021** z dnia .....03.2021 r. zawartej pomiędzy Zamawiającym: **Gminą Kielce** z siedzibą w Kielcach, przy ulicy Rynek 1, 25-303 Kielce, REGON: 291009343, NIP: 657-261-73-25 reprezentowana przez: Justynę Lichosik – Dyrektora Kieleckiego Parku Technologicznego na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Kielce, a Wykonawcą: ....., z siedzibą: ....., ul. ...., 25-..... .

#### Przedmiot umowy:

Przedmiotem umowy jest: Przeprowadzenie cyklu 4 spotkań ( jednego wykładu i trzech warsztatów w formie interaktywnych zajęć) dla przedsiębiorstw z terenu miasta Kielce w formie on-line

Termin realizacji usługi: 30.06.2021 r.

1. Zamawiający i Wykonawca zgodnie stwierdzają, że przedmiot zamówienia został zrealizowany zgodnie z jego zapisami. Zamawiający nie wnosi zastrzeżeń do sposobu jego wykonania, a niniejszy protokół stanowi podstawę wystawienia faktury VAT/rachunku.

2. Zamawiający wnosi następujące zastrzeżenia do sposobu zrealizowanej usługi:

.....

Uwaga:

Zaznaczenie wiersza 1 oznacza, że protokół niniejszy stanowi podstawę do wystawienia przez Z Wykonawcę rachunku, zgodnie z zapisami umowy i wypłacenia wynagrodzenia.

Zaznaczenie wiersza 2 oznacza, że wynagrodzenie może być wypłacone po usunięciu zastrzeżeń Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**