

### Zapytanie ofertowe

w postępowaniu poniżej 30 000 euro, art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

Zamówienie realizowane w ramach projektu pn. „Platforma Startowa TechnoparkBiznesHub”. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej – Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej I: Przedsiębiorcza Polska Wschodnia, działania 1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów, Poddziałania 1.1.1 Platformy startowe dla nowych pomysłów Programu Operacyjnego Polska Wschodnia 2014 – 2020 (POPW).

#### **1. Zamawiający:**

**Kielecki Park Technologiczny**, ul. Olszewskiego 6, 25 – 663 Kielce, Tel. 41/278 72 00, fax: 41/278 72 01  
e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl) - działający w imieniu Gminy Kielce w związku z centralizacją podatku VAT

#### **2. Przedmiot zamówienia:** Dostawa materiałów biurowo- eksploatacyjnych.

**Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania:**

Zadanie 1: Dostawa materiałów biurowych

Zadanie 2: Dostawa materiałów biurowo eksploatacyjnych (tonery)

#### **3. Opis przedmiotu zamówienia:**

3.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w **załączniku nr 2**.

3.2. Oznaczenie CPV: 30190000-7- różny sprzęt i artykuły biurowe;

3.3. Oferowane materiały muszą być fabrycznie nowe (bez śladów użytkowania).

3.4. W przypadkach gdzie Zamawiający posługuje się w opisie przedmiotu zamówienia nazwami produktów, dopuszcza się użycie przedmiotu równoważnego, który spełni minimalne standardy jakościowe, parametry techniczne, warunki docelowego przeznaczenia, oraz funkcji i walorów użytkowych produktu wskazanego z nazwy. Nazwy handlowe produktów czy określone urządzenia użyte w opisie przedmiotu zamówienia powinny być traktowane jedynie jako definicje standardu jakiego wymaga Zamawiający. **Wyjątek:** Zadanie 2: Color Laser Jet Pro MFP M 476 dn: i HP Officejet Pro 8620: – wymagane oryginalne tonery z uwagi na zachowanie gwarancji producenta, chyba że wykonawca oferuje przejęcie gwarancji.

4. Termin realizacji zamówienia: maksymalnie 14 dni od daty podpisania umowy

5. Kryteria oceny oferty:

Dla zadania 1 i 2 wybór oferty dokonany zostanie w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

| Nr kryt. | Opis kryteriów oceny | Znaczenie |
|----------|----------------------|-----------|
| 1        | Cena brutto          | 90%       |
| 2.       | Termin wykonania     | 10 %      |

5.1. Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt.

5.2. Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

| Nr kryt. | Wzór  |
|----------|---|
| 1        | <p>Cena brutto</p> <p><b>Liczba punktów = <math>C_n/C_b \times 90</math></b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> <li>- <math>C_b</math> – cena oferty badanej</li> <li>- 90 –wskaźnik stały</li> </ul> |
| 2.       | <p>Termin wykonania</p> <p>Za zaoferowanie terminy wykonania w ciągu :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 14 dni, wykonawca otrzyma – 0 pkt.</li> <li>• 10 dni, wykonawca otrzyma – 5 pkt.</li> <li>• 6 dni, wykonawca otrzyma – 10 pkt.</li> </ul>   |

5.3. Zamawiający informuje, iż w sytuacji w której Wykonawca nie wskaże w ofercie terminu wykonania zamówienia, Zamawiający przyjmie najdłuższy możliwy termin realizacji zamówienia tj. 14 dni od podpisania umowy.

5.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym zapytaniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru, podpisując umowę, której wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.



**6. Inne istotne warunki zamówienia:**

6.1. Szczegółowe warunki zamówienia są opisane we wzorze umowy, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.

6.2. Dostawę objętą zamówieniem należy zrealizować za cenę ryczałtową określoną w ofercie cenowej.

6.3. Zapłata nastąpi po protokolarnym odbiorze dostawy, przelewem na konto wykonawcy w terminie 30 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.

6.4. **Wykluczenia:** Z udziału w postępowaniu wykluczone są podmioty powiązane osobowo lub kapitałowo z Zamawiającym. Każdy z Wykonawców, odpowiadając na zapytanie ofertowe, powinien złożyć. **Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych** – według wzoru stanowiącego załącznik nr 4

6.5. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych. Każdy z Wykonawców może złożyć ofertę na jedno lub dwa zadania.

**7. Sposób, miejsce i termin złożenia ofert:**

7.1. Oferty należy składać w formie pisemnej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego wraz z:

- 1) oświadczeniem o braku powiązań kapitałowych lub osobowych – załącznik nr 4 do Oferty.
- 2) pełnomocnictwem – jeżeli dotyczy

7.2. Oferty należy składać w **siedzibie Zamawiającego: Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25 – 663 Kielce**, Tel. 41/278 72 41, fax: 41/278 72 01, sekretariat lub **elektronicznie na adres: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)**

7.3. Oferty należy składać do: **01.03.2017 r.**

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania uzasadnienia.

**9. Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:**

Angelika Mądry, Tel. (41) 278 72 14 wew. 1014, e-mail: [angelika.madry@technopark.kielce.pl](mailto:angelika.madry@technopark.kielce.pl)

Załączniki:

1. Wzór oferta wraz załącznikiem (oświadczenie)
2. Opis przedmiotu zamówienia
3. Wzór umowy
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych lub kapitałowych

DYREKTOR

Szymon Mazurkiewicz

