



KPT-DPiPR.270.1.2016

Kielce, dnia 02.06.2016 r.

ZATWIERDZAM:

.....  
(podpis)

**Specyfikacja Istotnych Warunków**  
**Zamówienia (SIWZ)**

**1. Nazwa i adres zamawiającego**

Zamawiający:	GMINA KIELCE - KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce e-mail: <a href="mailto:biuro@technopark.kielce.pl">biuro@technopark.kielce.pl</a> strona internetowa: <a href="http://www.technopark.kielce.pl">www.technopark.kielce.pl</a>
--------------	--

**2. Tryb udzielenia zamówienia**

- 2.1. Postępowanie jest prowadzone w celu udzielenia zamówienia publicznego w trybie „PRZETARG NIEOGRANICZONY” art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U. z 2015r. poz. 2164) zwanej dalej ustawą. Wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza kwoty, o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2.3. Wszelka korespondencja między Zamawiającym, a Wykonawcą (m.in. pytania, odpowiedzi itp.) musi odbywać się w języku polskim.

**3. Opis przedmiotu zamówienia**

**„Usługa druku i dostarczenia do Kieleckiego Parku Technologicznego materiałów reklamowych oraz montażu zewnętrznych tablic informacyjnych”**

**3.1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostarczenie materiałów promocyjnych w postaci:**

- 3.1.1. Druk i dostarczenie koszulek reklamowych Energetycznego Centrum Nauki.
  - 1) Koszulki reklamowe POLO z identyfikacją (damskie) – 20 szt.
  - 2) Koszulki reklamowe POLO z identyfikacją (męskie) – 4 szt.
  - 3) Koszulki bawełniane z oznakowaniem (damskie) – 30 szt.
  - 4) Koszulki bawełniane z oznakowaniem (męskie) – 6 szt.
- 3.1.2. Druk, dostarczenie i montaż zewnętrznych tablic informacyjnych.
  - 1) Pionowe, zewnętrzne tablice informacyjne – 2 szt.
  - 2) Pozioma, zewnętrzna tablica informacyjna – 1 szt.
- 3.1.3. Druk wewnętrznych tablic informacyjnych:
  - 1) Wewnętrzne tablice informacyjne - rozmiar: 1500x550 mm – 3 szt.
  - 2) Wewnętrzne tablice informacyjne - rozmiar: 1000x700 mm – 5 szt.
- 3.1.4. Druk plakatów reklamowych.
  - 1) Plakaty reklamowe – 2 szt.



## KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w załączniku nr 1 do niniejszej SIWZ.

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

tel.: 41 278 72 00, fax: 41 278 72 01

e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)

3.2. Logotypy, projekty oraz zasady oznaczania artykułów zostaną przekazane Wykonawcy w ciągu 2 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

3.3. Materiały nie wymagają przygotowania projektu graficznego. Zamawiający dostarczy niezbędne projekty, logotypy i elementy graficzne.

3.5. Wszelkie użyte nazwy handlowe w opisie przedmiotu zamówienia prosimy traktować jako informację uściślającą, zostały użyte wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb zamawiającego. Dopuszcza się użycie do realizacji produktów równoważnych, co do ich jakości, docelowego przeznaczenia i spełnianych funkcji i walorów użytkowych. Przez jakość należy rozumieć zapewnienie minimalnych parametrów produktu wskazanego w opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca, który do wyceny przyjmie rozwiązanie równoważne jest zobowiązany złożyć wykaz z opisami oferowanego produktu równoważnego, w którym dla każdego produktu określić należy nazwę producenta, typ/model oraz inne cechy produktu pozwalające na identyfikację zaoferowanego produktu w celu potwierdzenia zgodności z opisem przedmiotu zamówienia.

### 3.6. Wspólny Słownik:

CPV – 39.29.41.00-0 – Artykuły informacyjne i promocyjne

CPV – 79.82.30.00.9 – Usługi drukowania i dostawy

#### 4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

#### 5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych

#### 6. Termin i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia

Termin wykonania zamówienia – maksymalnie 05.07.2016 r.

Miejsce dostawy: Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, Kielce.

#### 7. Opis sposobu udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków:

##### 7.1. Oferta zostanie uznana za spełniającą warunki, jeżeli będzie:

7.1.1. zgodna w kwestii sposobu jej przygotowania, oferowanego przedmiotu i warunków zamówienia ze wszystkimi wymogami niniejszej SIWZ,

7.1.2. złożona w wyznaczonym terminie składania ofert.

##### 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy złożą oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp o spełnieniu warunków podmiotowych oraz spełniają warunki, dotyczące:

##### 7.2.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ;

##### 7.2.2 posiadania wiedzy i doświadczenia;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ

##### 7.2.3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ;

##### 7.2.4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Na potwierdzenie należy złożyć:

- oświadczenie, zgodnie z załącznikiem do SIWZ.



**Uwaga!**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zatrudnionych lub współpracujących, w celu dostarczenia finansowych i ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. **Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia swoich zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.**

Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jasno wynikać;

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

**Dokument należy złożyć w oryginale**

Jeżeli wykonawca przedstawia kserokopię dokumentów odnoszących się do tych podmiotów to za zgodność z oryginałem potwierdza wykonawca lub ten podmiot.

**7.2.5. Nie podlegają wykluczeniu.**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, wykonawca złoży:

- 7.2.5.1. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z załącznikiem do SIWZ.
- 7.2.5.2. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 7.2.6. **Jeżeli wykonawca wykazał spełnianie warunków podmiotowych**, polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt. 7.2.5.
- 7.2.7. **Wykonawca wraz z ofertą przedkłada listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej** o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zgodnie z załącznikiem do SIWZ.
- 7.3. **Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej** zamiast dokumentów, o których mowa powyżej w pkt. 7.2.5, składa oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 7.3.1. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7.3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.
- 7.3.2. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 7.4. **W przypadku wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/spółki cywilne) oferta musi spełniać wymagania określone w art. 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, w tym:**
  - 7.4.1. w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W związku z powyższym niezbędne jest przedłożenie w ofercie dokumentu zawierającego pełnomocnictwo w celu ustalenia podmiotu uprawnionego do występowania w imieniu wykonawców w sposób umożliwiający ich identyfikację.



## KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

Ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

tel.: 41 278 72 00, fax: 41 278 72 01

e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)

7.4.2. W przypadku składania ofert przez podmioty występujące wspólnie, warunki o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy podlegają sumowaniu.

7.4.3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy wymagane jest załączenie do oferty dokumentów dla każdego konsorcjanta oddzielnie.

7.5. Zamawiający dokona oceny spełnienia wymaganych warunków na podstawie załączonych do oferty dokumentów metodą spełnia /nie spełnia. Gdy zamawiający nie opisuje warunków i wymaga jedynie złożenia oświadczenia w trybie art. 22 ust. 1 ustawy wykonawca składa to oświadczenie w odniesieniu do opisanego przedmiotu zamówienia.

7.6. Jeżeli dokumenty potwierdzające spełnienie warunków będą określały wartość w walucie obcej to zamawiający przeliczy tę wartość na PLN wg średniego kursu NBP na dzień którego określona wartość się odnosi ( np. zakończenie realizacji usługi)

### 8. Warunki wykluczające z udziału w postępowaniu.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców w przypadkach określonych w art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### 9. Informację dotyczącą wadium oraz zamówień uzupełniających

#### 9.1. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

#### 9.2. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówienia uzupełniającego dotychczasowemu Wykonawcy, stanowiącego nie więcej niż 50% wartości przedmiotowego zamówienia podstawowego.

### 10. Dodatkowe wymagania od Wykonawców:

10.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

10.1.1. określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców. Brak takiej informacji uznany będzie, że wykonawca nie zamierza powierzać żadnych usług podwykonawcom;

10.1.2. przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 kodeksu cywilnego.

10.2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

10.3. Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze wskazanymi w ofercie podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

### 11. Informacje dotyczące warunków składania ofert:

11.1. Niniejsza specyfikacja oraz wszystkie dokumenty do niej dołączone mogą być użyte jedynie w celu sporządzenia oferty.

11.2. Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.

11.3. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

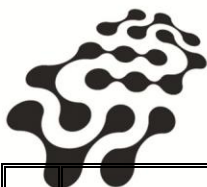
### 12. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

12.1. Oferta musi zawierać:



Kielecki Park Technologiczny posiada  
Certyfikat Zintegrowanego Systemu Zarządzania  
wg normy PN-EN ISO 9001-2009





x	<b>Oświadczenie woli:</b> www.technopark.kielce.pl
1.	„Oferta cenowa” przygotowana zgodnie ze wzorem podanym w załączniku do SIWZ.
x	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków podmiotowych:</b>
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 ustawy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – <i>zgodnie z załącznikiem do SIWZ.</i>
X	<b>Dokumenty i oświadczenia potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:</b>
1.	Podpisane oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy – <i>zgodnie z załącznikiem do SIWZ.</i>
2.	aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
3.	Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy lub oświadczenie, że wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej <i>zgodnie z załącznikiem do SIWZ.</i>
Wymienione dokumenty i oświadczenia mają potwierdzać postawiony warunek podmiotowy i być zgodne z zapisem o braku podstaw do wykluczenia.	

12.2. Kolejność złożonych dokumentów w ofercie powinna odpowiadać kolejności określonej w pkt. 12.1. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

12.3. Wszystkie kartki złożonej oferty powinny być kolejno ponumerowane, a ilość kartek wpisana do oferty cenowej. Nie spełnienie tego wymogu nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Za kompletność złożonej oferty, która nie została ponumerowana Zamawiający nie bierze odpowiedzialności.

12.4. Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy w górnym prawym rogu oznaczyć zapisem: „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”, i muszą być dołączone do oferty w oddzielnej kopercie oznaczonej: „Dokumenty stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”; ponadto do oferty należy załączyć w formie opisowej, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

12.5. Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, , oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia, oświadczenia o udostępnieniu zasobów przez podmiot trzeci muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz oświadczenie podmiotu trzeciego o udostępnieniu zasobów musi być złożone w formie oryginału. Jeżeli pełnomocnik w imieniu wykonawcy podpisuje także oświadczenie wiedzy o spełnieniu przez wykonawcę warunków udziału wykonawcy w postępowaniu, udzielone pełnomocnictwo ma zawierać upoważnienie do złożenia takiego oświadczenia.

12.6. Zamawiający wymaga by dokumenty składane w ramach oferty były sporządzone w języku polskim. Jeżeli oryginalny dokument został sporządzony w innym języku wymaga się oprócz tego dokumentu złożenia jego tłumaczenia na język polski, poświadczonego przez wykonawcę.





13. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami dokumentów  
[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza formę faksu i elektroniczną. Strona, która otrzymuje dokumenty lub informacje faksem lub e-mailem jest zobowiązana na żądanie strony przekazującej dokument lub informację, do niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. Numery telefonów i faksu prowadzącego postępowanie zostały podane w pkt. 1 niniejszej specyfikacji. Dokumenty uzupełniane w trybie art. 26 ust. 3 ustawy składa się w formie pisemnej, a w przypadku składania kopii dokumentów muszą one być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez umocowanego przedstawiciela wykonawcy. Tym samym składanie oferty i dokumentów uzupełnianych za pośrednictwem faksu i e-maila uznaje się za nieskuteczne jeżeli w wyznaczonym terminie do ich złożenia nie wpłyną w formie pisemnej.

**14. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

Osobami uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami są:

- **Alojzy Jakóbk** – w sprawach formalno prawnych – Tel. 606 206 214
- **Magdalena Cholewa** – w sprawach przedmiotu zamówienia – Tel. 41 278 72 15 wew. 1015

**15. Termin związania ofertą**

Termin związania ofertą **upływa po 30 dniach** od daty terminu składania ofert.

**16. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 16.1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 16.2. Określenie przedmiotu zamówienia wraz z jego opisem z uwzględnieniem wymagań Zamawiającego, określonych w SIWZ.
- 16.3. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 16.4. Na kopercie oferty należy zamieścić następujące informacje:  
**„Oferta – Przetarg nieograniczony: „Usługa druku i dostarczenia do Kieleckiego Parku Technologicznego materiałów reklamowych oraz montażu zewnętrznych tablic informacyjnych”**  
**Nie otwierać przed 10.06.2016, godz. 10:15”**  
oraz opatrzyć kopertę danymi Wykonawcy.
- 16.5. W przypadku braku w/w informacji Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

**17. Miejsce i termin składania ofert**

- 17.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – Kielecki Park Technologiczny, ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce, w terminie do dnia **10.06.2016r. do godziny 10:00.**
- 17.2. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona niezwłocznie bez otwierania.

**18. Miejsce i termin otwarcia ofert**

- 18.1. Oferty zostaną otwarte w miejscu składania ofert, **w dniu 10.06.2016r. o godzinie 10:15.**
- 18.2. Wykonawcy mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, zamawiający prześle Wykonawcy protokół z sesji otwarcia ofert na jego pisemny wniosek.
- 18.3. Oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych oświadczeń lub nie spełnił innych wymagań określonych w ustawie lub niniejszym dokumencie, z zastrzeżeniem zasad określonych w art. 26 ust 3.
- 18.4. Informacja o rozstrzygnięciu postępowania zostanie umieszczona na stronie internetowej Zamawiającego, o której mowa w pkt.1 SIWZ.
- 18.5. Zamawiający powiadomi o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy.



# KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

18.6. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

## 19. Sposób obliczenia ceny oferty

[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

- 19.1. Oferta musi zawierać ostateczną sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty z uwzględnieniem wszystkich opłat i podatków (także podatku od towarów i usług) oraz ewentualnych upustów i rabatów oraz innych kosztów określonych w niniejszej SIWZ.
- 19.2. Cena musi być podana w **złotych polskich** cyfrowo i słownie, w zaokrągleniu do drugiego miejsca po przecinku.
- 19.3. Rozliczenia między zamawiającym, a wykonawcą będą regulowane w złotych polskich.
- 19.4. Jeżeli w zaoferowanej cenie są towary których nabycie prowadzi do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług (VAT) to wykonawca wraz z ofertą składa o tym informację wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**Nieżołoenie przez Wykonawcę informacji będnie oznaczalo, że taki obowiazek nie powstaje**

- 19.5. W okolicznosciach o których mowa w pkt. 19.4 zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek VAT, który mialby obowiazek rozliczyc zgodnie z tymi przepisami.

## 20. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

Oceny ofert będzie dokonywała komisja. Zamawiający może żądać udzielania przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz dokonać poprawek oczywistych pomyłek w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawców.

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto	90%
2	Termin wykonania zamówienia	10%

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów ( najniższa cena, termin wykonania) może uzyskać maksimum 100 pkt.

## 22.6 Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

### 1. Cena

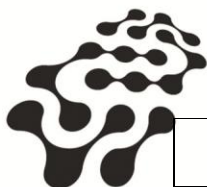
Nr kryt.	Wzór
1	<p>Cena brutto</p> <p>Liczba punktów = <math>C_n / C_b \times 90</math></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nieodrzuconych</li> <li>- <math>C_b</math> – cena oferty badanej</li> <li>- 90 wskaźnik stały</li> </ul>

### 2. Termin wykonania zamówienia



Kielecki Park Technologiczny posiada  
Certyfikat Zintegrowanego Systemu Zarządzania  
wg normy PN-EN ISO 9001-2009





# KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

Ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

tel.: 41 278 72 00, fax: 41 278 72 01

e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)

[www.technopark.kielce.pl](http://www.technopark.kielce.pl)

2

Terminy wycofania zamówienia

Liczba punktów

05.07.2016

0

30.06.2016

5

24.06.2016

10

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

## 21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

21.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

21.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert.

21.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

21.1.3. wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

21.1.4. terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

21.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w ust. 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## 21.3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile dotyczy);
- złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i jeżeli taka konieczność zaistnieje - złożenia ich pełnomocnictw *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza*, lub przedłożenia innych odpowiednich dokumentów, z których wynikać będzie umocowanie do podpisania umowy - *w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę*

## 22. Istotne warunki umowy

Określa projekt umowy stanowiący załącznik do SIWZ.

## 23. Zamawiający dopuszcza zmianę zawartej umowy w następujących okolicznościach

23.1 Zmiany terminu przewidzianego na zakończenie dostawy w przypadku wstrzymania dostawy przez Zamawiającego.

23.2 Zmiana zaoferowanego produktu na produkt o parametrach tożsamy lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku oferowanego produktu lub zaprzestania produkcji. Wymagane jest oświadczenie producenta zaoferowanego produktu.

## 24. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom oraz innym osobom, których interes doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy, przysługuje prawo wniesienia Odwołania do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej na zasadach określonych w dziale VI ustawy dla postępowań o wartości wyższej od kwoty o której mowa w art. 11 ust. 8 ustawy. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

Terminy;

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej:

1) w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób;



Kielecki Park Technologiczny posiada  
Certyfikat Zintegrowanego Systemu Zarządzania  
wg normy PN-EN ISO 9001:2009







## KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY

Ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce

tel. 41 238 72 00, fax 41 238 72 01

e-mail: [biuro@technopark.kielce.pl](mailto:biuro@technopark.kielce.pl)

2) odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w BZP lub na stronie internetowej;

3) Odwołanie w wybranych przypadkach jest także przysługujące określone w art. 180 ust. 2 ustawy wnoszą się w terminach wskazanych w pkt.1.

Ponadto Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej lub czynności zaniechanej do której był zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie.

### 25 Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji (SIWZ)

- |                  |   |  |
|------------------|---|--|
| ➤ Załącznik nr 1 | - | Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,                    |
| ➤ Załącznik nr 2 | - | Oferta cenowa  |
| ➤ Załącznik nr 3 | - | Oświadczenie Wykonawcy w trybie art. 22 ust. 1 Ustawy Pzp, |
| ➤ Załącznik nr 4 | - | Oświadczenie Wykonawcy w trybie 24 ust. 1 Ustawy Pzp,      |
| ➤ Załącznik nr 5 | - | Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej,        |
| ➤ Załącznik nr 6 | - | Projekt umowy.   |