



**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

REGULAMIN

Świadczenia usługi pn. „Wirtualny Inkubator”

Kielce, Lipiec 2013

***Zaakceptowano przez Dyrektora
Kieleckiego Parku Technologicznego
dnia 26 lipca 2013r.***



**KIELECKI PARK
TECHNOLOGICZNY**

KIELECKI PARK TECHNOLOGICZNY
ul. Olszewskiego 6, 25-663 Kielce
tel. 41 278 72 00, tel./fax. 41 278 72 01
email: biuro@technopark.kielce.pl
www.technopark.kielce.pl



Kielecki Park Technologiczny posiada
Certyfikat Zintegrowanego Systemu Zarządzania
wg normy PN-EN ISO 9001-2009

§ 1

Postanowienia ogólne

- 1.1** Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia usług w ramach „Wirtualnego Inkubatora”, znajdującego się w budynku Inkubatora Technologicznego Kieleckiego Parku Technologicznego, przy ul. Karola Olszewskiego 6, 25-663 Kielce.
- 1.2** Kielecki Park Technologiczny jest posiadaczem zależnym nieruchomości położonej w Kielcach stanowiącej własność Skarbu Państwa, pozostających w wieczystym użytkowaniu Gminy Kielce, przy ul. Karola Olszewskiego 6, stanowiącej działki o numerach ewidencyjnych 6/159, 6/163, 6/81, 6/160, 6/161, 6/162, 6/332 obręb 0005, dla których Sąd Rejonowy w Kielcach VI Wydział Ksiąg Wieczystych prowadzi księgi wieczyste o następujących numerach KI1L/00099746/8 i KI1L/00059760/0, która to nieruchomość zabudowana jest budynkiem stanowiącym własność Gminy Kielce – zwanym dalej Inkubatorem Technologicznym.
- 1.3** Ilekroć w dalszej części niniejszego dokumentu jest mowa o:
- a) Regulaminie - rozumie się przez to niniejszy Regulamin Świadczenia usługi pn. „Wirtualny Inkubator” (Załącznik nr 1 Umowy WI);
 - b) KPT - należy przez to rozumieć Kielecki Park Technologiczny;
 - c) Wirtualnym Inkubatorze (WI) – należy rozumieć usługę polegającą na outsourcingu obsługi biurowej bez konieczności fizycznej obecności podmiotu w siedzibie KPT. Podmiot zarejestrowany w WI ma udostępniony adres siedziby Kieleckiego Parku Technologicznego na potrzeby prowadzenia swojej działalności;
 - d) Inkubatorze Technologicznym (IT) - należy przez to rozumieć Inkubator Technologiczny Kieleckiego Parku Technologicznego - Strefa 1;
 - e) Podmiocie – należy przez to rozumieć przedsiębiorców w rozumieniu ustawy o swobodzie działalności gospodarczej oraz inne osoby prawne nie prowadzące działalności gospodarczej, a których działalność nie godzi w wizerunek KPT.
 - f) Komisja Oceniająca - komisja powołana przez Dyrektora KPT do oceny merytorycznej zgłaszanych formularzy aplikacyjnych do WI, składająca się z min. 2 osób, wyznaczanych przez Dyrektora KPT;
 - g) Formularz aplikacyjny – formularz, który należy złożyć aplikując o przyjęcie do „Wirtualnego Inkubatora” (Załącznik nr 2 Umowy WI);
 - h) Umowa – rozumie się jako umowę na świadczenie usług WI;

i) Pokój spotkań / sala konferencyjna – jest to pokój spotkań biznesowych / sala konferencyjna zgodnie z Regulaminem Wynajmu Powierzchni w Centrum konferencyjnym KPT (dostępny na www.technopark.kielce.pl);

j) Skrzynka pocztowa – skrzynka na tradycyjną korespondencję pocztową znajdująca się przy punkcie monitoringu w siedzibie KPT.

1.4 KPT zastrzega, że niniejszy Regulamin nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego.

§ 2

Zasady funkcjonowania usługi pn. „Wirtualny Inkubator”

2.1 Usługi w ramach WI świadczone są przez KPT dla Podmiotów, które złożyły formularze aplikacyjne wraz z kompletem dokumentów rejestracyjnych (wykaz dokumentów znajduje się w formularzu aplikacyjnym) w siedzibie IT KPT, przeszły pozytywną ocenę Komisji Oceniającej oraz podpisały Umowę.

2.2 KPT nie jest związany kolejnością składanych wniosków oraz może podejmować decyzje o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy przez Podmiot według ustalonej przez siebie kolejności.

2.3 Usługa pn. „Wirtualny Inkubator” dzieli się na usługę pn. „Technopak 1”, „Technopak 2” i „Technopak 3”. Ilekroć w regulaminie jest mowa o usłudze pn. „Wirtualny Inkubator” rozumie się przez to zarówno usługę pn. „Technopak 1”, „Technopak 2” i „Technopak 3”, opisane w §4 Regulaminu.

2.4 Wszystkie rodzaje usług świadczonych przez KPT dotyczą wyłącznie Podmiotu i bez pisemnej zgody KPT nie jest możliwe odstępowanie, podnajem, bezpłatne użyczenie podmiotom trzecim, zarówno sprzętu, jak i powierzchni oraz pozostałych elementów przedmiotu umowy.

2.5 Warunkiem zawarcia umowy jest wniesienie przez Podmiot kaucji gwarancyjnej w wysokości 2 miesięcznego abonamentu brutto.

2.6 Lokatorzy Inkubatora Technologicznego KPT nie mają możliwości korzystania z usługi pn. „Wirtualny Inkubator”.

§ 3

Wirtualny Inkubator oraz warunki jego udostępniania

3.1 Podmiot może w ramach swobodnego wyboru i po zawarciu umowy korzystać z usługi pn. „Technopak 1”, albo „Technopak 2” albo „Technopak 3”.

3.2 KPT nie ponosi odpowiedzialności za przesyłki pocztowe i mienie pozostawione w skrzynce pocztowej.

3.3 Odbiór oraz przechowanie korespondencji w WI - priorytetowej, kurierskiej, poleconej – może nastąpić wyłącznie za pocztowym upoważnieniem dla pracownika KPT.

3.4 Warunki świadczenia usługi pn. „Wirtualny Inkubator”.

Umowa na świadczenie usługi pn. „Wirtualny Inkubator” może zostać zawarta na okres nie dłuższy niż 3 lata. Po tym okresie Podmiot może wystąpić o przedłużenie umowy na kolejne okresy, nie dłuższe jednak niż 3 lata. W celu przedłużenia okresu korzystania z usługi pn. „Wirtualny Inkubator”. Podmiot zobowiązany jest przedłożyć Dyrektorowi KPT pisemny wniosek wraz z uzasadnieniem co najmniej na miesiąc przed zakończeniem obowiązywania umowy.

3.5 Zasady waloryzacji stawki podstawowej usługi pn. „Wirtualny Inkubator”.

Dyrektor KPT ma prawo do zmiany podstawowej stawki usług po upływie każdego roku kalendarzowego, w oparciu o wskaźnik równy średniorocznemu wskaźnikowi cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za ostatni rok kalendarzowy. Waloryzacja dokonywana jest na podstawie jednostronnego oświadczenia Dyrektora KPT i obowiązuje od kolejnej faktury wystawionej po dacie zwaloryzowania stawki czynszu.

3.6 Zasady rezygnacji z usługi pn. „Wirtualny Inkubator”.

Zasady rezygnacji z usługi pn. „Wirtualny Inkubator” przez Podmiot szczegółowo uregulowane są postanowieniami umowy. Podmiot jest zobowiązany ustalić z KPT datę rezygnacji z usługi pn. „Wirtualny Inkubator”.

Podmiot ma obowiązek w przeciągu dwóch tygodni od dnia zakończenia obowiązywania umowy wykreślić ze wszystkich rejestrów dotychczasowy adres udostępniony w ramach umowy nie może posługiwać się udostępnionym adresem na podstawie umowy w informacjach o Podmiocie oraz w kontaktach z kontrahentami i klientami.

W przypadku niewypełnienia powyższych obowiązków lub złamania określonych zakazów, KPT ma prawo wystawić Podmiotowi fakturę VAT za bezumowne korzystanie z jego adresu udostępnionego w ramach umowy, za okres od zakończenia obowiązywania umowy do momentu zaprzestania korzystania z adresu KPT, w wysokości dwukrotności opłaty miesięcznej obowiązującej na podstawie umowy. W kwestiach nieuregulowanych stosuje się odpowiednio zapisy umowy dotyczące wystawiania i płatności faktur VAT.

§ 4 Ceny usług i ich zakres.

4.1 Usługi Wirtualnego Inkubatora świadczone są w dni powszednie od godziny 7:30 do godziny 15:30. Po wcześniejszym ustaleniu z KPT możliwy jest wynajem biura lub sali szkoleniowej w godzinach dostosowanych do potrzeb Podmiotu. Biuro lub sala szkoleniowa może zostać udostępniona w soboty co wymaga dodatkowej umowy pisemnej pomiędzy stronami.

4.2 Cena Pakietu „Technopak 1” wynosi- 59zł netto / miesiąc , a w zakres usługi wchodzi:

- wynajęcie adresu firmy - zgoda na rejestrację w urzędach, umieszczenie udostępnionego adresu na drukach firmowych, stemplach, wizytówkach, informacja na stronie internetowej KPT o danych firmy oraz przedmiocie jej działalności.
- dostęp do pokoju spotkań / sala konferencyjna – 1h miesięcznie bezpłatnego dostępu do sali konferencyjnej (Barcelona, Helsinki A, Helsinki B, pokój spotkań biznesowych). Firma zarejestrowana w WI ma także preferencyjne warunki wynajmu sal konferencyjnych w KPT, tak jak to jest w przypadku pozostałych lokatorów KPT (konieczna jest wcześniejsza rezerwacja sali konferencyjnej).
- dostęp do bezprzewodowego Internetu w siedzibie IT KPT.
- udostępnienie skrzynki pocztowej.
- zamieszczanie na stronie internetowej KPT logo firmy wraz z krótkim opisem przedmiotu działalności przedsiębiorcy i adresem strony internetowej.

4.3 Cena Pakietu „Technopak 2” wynosi - 109zł netto / miesiąc , a w zakres usługi wchodzi:

- wynajęcie adresu firmy - zgoda na rejestrację w urzędach, umieszczenie udostępnionego adresu na drukach firmowych, stemplach, wizytówkach, informacja na stronie internetowej KPT o danych firmy oraz przedmiocie jej działalności.
- informacja o nadejściu przesyłki, której przyjęcie zostało pokwitowane przez pracownika KPT na nr telefonu klienta lub na adres email firmy.
- skanowanie korespondencji – skanowanie do 50 stron i wysyłanie na adres email klienta, wyłącznie za pisemnym upoważnieniem dla pracownika KPT.
- dostęp do pokoju spotkań/ sali konferencyjnej – 3h miesięcznie bezpłatnego dostępu do sali konferencyjnej (Barcelona, Helsinki A, Helsinki B, pokój spotkań biznesowych). Firma zarejestrowana w WI ma także preferencyjne warunki wynajmu sal konferencyjnych w KPT, tak jak to jest w przypadku pozostałych lokatorów KPT (konieczna jest wcześniejsza rezerwacja sali konferencyjnej).
- dostęp do bezprzewodowego Internetu w siedzibie IT KPT.

- udostępnienie skrzynki pocztowej.
- zamieszczanie na stronie internetowej KPT logo firmy wraz z krótkim opisem przedmiotu działalności przedsiębiorcy i adresem strony internetowej.

4.4 Cena Pakietu „Technopak 3” wynosi- 199zł netto / miesiąc, a zakres usługi wchodzi:

- wynajęcie adresu firmy - zgoda na rejestrację w urzędach, umieszczenie udostępnionego adresu na drukach firmowych, stemplach, wizytówkach, informacja na stronie internetowej KPT o danych firmy oraz przedmiocie jej działalności.
- informacja o nadejściu przesyłki pocztowej, listu na nr telefonu klienta oraz informacja na adres email firmy.
- skanowanie korespondencji – skanowanie do 75 stron i wysyłanie na adres email klienta.
- Wysyłanie korespondencji - raz w tygodniu wysyłka całej korespondencji na wskazany przez klienta adres.
- dostęp do pokoju spotkań/sali konferencyjnej – 7 h miesięcznie bezpłatnego dostępu do sali konferencyjnej (Barcelona, Helsinki A, Helsinki B, pokój spotkań biznesowych). Firma zarejestrowana w WI ma także preferencyjne warunki wynajmu sal konferencyjnych w KPT, tak jak to jest w przypadku pozostałych lokatorów KPT (konieczna jest wcześniejsza rezerwacja sali konferencyjnej).
- dostęp do bezprzewodowego Internetu w siedzibie IT KPT.
- udostępnienie skrzynki pocztowej.
- zamieszczanie na stronie internetowej KPT logo firmy wraz z krótkim opisem przedmiotu działalności przedsiębiorcy i adresem strony internetowej.

§ 5

Uprawnienia i obowiązki Podmiotów

5.1 Uprawnienia Podmiotów

Wszelkie informacje dotyczące Podmiotów korzystających z usługi pn. „Wirtualny Inkubator”, będące w posiadaniu pracowników KPT są objęte tajemnicą handlową.

KPT ma jednak prawo wykorzystywać informacje o Podmiotach w swoich materiałach informacyjnych, prezentacjach oraz raportach. Nie dotyczy to informacji stanowiących tajemnicę handlową. Na każdorazowe żądanie KPT Podmiot jest zobowiązany przekazywać informacje o prowadzonej przez niego działalności w wymaganej formie i zakresie.

KPT zastrzega sobie prawo ograniczenia dostępności do pokoju spotkań/sali konferencyjnej w przypadku organizowania szkoleń, konferencji i innych okolicznościowych spotkań, nie częściej jednak niż dwa razy w miesiącu. W takim przypadku nie stanowi to zmiany umowy pomiędzy stronami, zaś Podmiot nie będzie rościł z tego tytułu odszkodowania.

KPT zobowiązuje się dochować należytej staranności w zabezpieczeniu lokalu, jednak nie odpowiada za rzeczy Podmiotów oraz ich gości i klientów pozostawione w pokojach biurowych, sali szkoleniowej lub szafkach.

Podmiot zobowiązuje się w szczególności do przestrzegania Regulaminu Wynajmu Powierzchni w Centrum Konferencyjnym KPT znajdującego się na stronie internetowej www.technopark.kielce.pl.

5.2 Zasady obowiązujące w ramach usługi pn. „Wirtualny Inkubator”:

- KPT w ramach usługi pn. „Wirtualny Inkubator” udostępnia Podmiotowi skrzynkę pocztową;
- Podmiot otrzymuje jedynie klucze do udostępnionej mu skrzynki pocztowej;
- W przypadku zgubienia kluczy do skrzynki pocztowej, Podmiot ponosi wszelkie koszty związane z wymianą zamka.

5.3 W przypadku korzystania z sali konferencyjnej:

- a) Podmiot nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody KPT, dokonywać w całości lub części przedmiotu umowy jakichkolwiek zmian, w szczególności zmian mogących naruszyć konstrukcję budynku, wywołać uszkodzenie sprzętu biurowego, w tym poprzez instalacje oprogramowania lub inne działania.
- b) Podmiot zobowiązuje się ponadto do zawiadomienia KPT o konieczności dokonania napraw, wymiany instalacji i elementów wyposażenia technicznego, uszkodzenia jakiegokolwiek sprzętu bądź o innych nieprawidłowościach.
- c) Podmiot odpowiada za bezpieczeństwo osób uczestniczących w prowadzonej przez niego działalności. Ponadto zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności materialnej za szkody powstałe na osobie i mieniu jakichkolwiek osób w związku z prowadzoną przez Podmiot działalnością na terenie IT KPT.
- d) Podmiot przejmuje na siebie również pełną odpowiedzialność za swoich pracowników, klientów i gości za spowodowanie szkód w budynku oraz na rzeczach KPT i innych Podmiotów, w szczególności w udostępnionych pomieszczeniach i sprzęcie biurowym, a także za ich niewłaściwe zachowanie naruszające interesy i dobra osobiste KPT i jego klientów..

- e) Podmiot zobowiązany jest do dbania o należyty stan wykorzystywanego mienia w ramach usługi WI i oddania go w stanie nie pogorszonym wraz z nakładami jakie poczynił na rzecz KPT z chwilą rozwiązania, wygaśnięcia lub odstąpienia od umowy.
- f) Zabronione jest parkowanie pojazdów poza miejscami do tego wyraźnie przeznaczonymi.

§ 6

Postanowienia końcowe

- 6.1** W przypadku wystąpienia niezgodności pomiędzy Regulaminem, a umową zawartą z Podmiotem pierwszeństwo ma umowa.
- 6.2** Każdorazowa zmiana postanowień niniejszego Regulaminu wymaga poprzedzenia jej informacją na stronie www i poinformowaniu Podmiotów o jego zmianie.
- 6.3** Regulamin dostępny jest na stronie www i do wglądu w sekretariacie KPT.
- 6.4** Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.08.2013 roku.
- 6.5** W przypadku zmiany Regulaminu Podmiot ma prawo w ciągu 14 dni do rozwiązania umowy jeżeli nie akceptuje zmian w regulaminie.
- 6.6** W przypadku braku pisemnego sprzeciwu w tym okresie KPT przyjmuje się, że Podmiot akceptuje zmiany wprowadzone do regulaminu..